|  |
| --- |
| * موارد مهم که دانشجویان دکتری در زمان تصویب پیشنهاده(پروپزال) باید به آن توجه داشته باشند:
1. دانشجو موظف است کاربرگ درخواست انتخاب موضوع پیشنهاده رساله خود را تا پایان نیم‌سال سوم به تایید استاد/ استادان راهنما و گروه آموزشی برساند
2. دانشجو موظف است قبل از دفاع از پیشنهاده رساله، کاربرگ تصویب پیشنهاده رساله خودرا با نظر استاد/ استادان راهنما به گروه آموزشی تحویل دهد و پس از اعمال تغییرات مورد نظر گروه به تصویب شورای آموزشی گروه و دانشکده برساند.
3. مهلت دفاع از پیشنهاده رساله دکتری تاپایان نیمسال ششم می‌باشد.
4. مهلت تعیین یا تغییر استاد راهنمای دوم و مشاور رساله دانشجویان طبق شیوه‌نامه اجرایی آموزشی مصوب دانشگاه براساس سال ورود دانشجو می‌باشد.
5. دانشجو موظف است پس از تصویب پیشنهاده رساله ( دفاع موفق از پیشنهاده رساله) اطلاعات مربوطه را در سامانه پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران به آدرس [http://sabt.irandoc.ac.ir](http://sabt.irandoc.ac.ir/) ثبت و پس از تایید نهایی و دریافت گواهی ثبت پیشنهاده، جهت درج در پرونده تحصیلی به آموزش دانشکده تحویل دهد.
6. دانشجو موظف است پس از اخذ واحد رساله کاربرگ گزارش پیشرفت تحصیلی را یک ماه قبل از پایان هر نیم‌سال تحصیلی تکمیل نموده و پس از تایید استاد راهنما و مدیر گروه جهت درج در پرونده تحصیلی و انجام مراحل ثبت نام برای ‌نیم‌سال بعد به کارشناس دانشکده تحویل دهد.
7. دانشجو موظف است بعد از دفاع موفق از پیشنهاده و تصویب آن، در هر نیم‌سال تحصیلی (تا قبل از دفاع نهایی از رساله) ثبت نام و واحد رساله را اخذ کند. عدم ثبت نام دانشجو در نیم‌سال‌هایی که رساله دارد، به منزله انصراف از تحصیل وی تلقی می‌شود.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| armdaneshgah **تحصیلات تکمیلی**  | **باسمه تعالی****کاربرگ تصویب پیشنهاده رساله دانشجوی دوره دکتری** | **کد:**  |
| **شماره:****تاريخ:****پيوست:** |
| **- مشخصات دانشجو :** **نام و نام خانوادگي: شماره دانشجویي: سازمان حمایت کننده[[1]](#footnote-1) :** **دوره: روزانه🗆 شبانه🗆 رشته/ گرايش تحصيلي: گروه: دانشکده:**  شماره تماس: **- مشخصات پیشنهاده:****1- عنوان** **فارسی:------------------------------------------------------------------------------------------** **انگلیسی: ---------------------------------------------------------------------------------------- سایر رشته‌ها(عربی و.... ): ---------------------------------------------------------------------** **نوع رساله: بنیادی 🗆 کاربردی 🗆 توسعه­ای🗆 ماهیت رساله : نظری 🗆 تجربی2 🗆** **اولین نیمسال اخذ پیشنهاده رساله .......................** **- مشخصات استادان راهنما و مشاور 3:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **مسئولیت** | **نام و نام خانوادگی** | **آخرین مدرک تحصیلی / مرتبه علمی** | **گروه/دانشکده/ دانشگاه یا مؤسسه** | **درصدمشارکت** | **امضا** |
| **استاد راهنمای اول**  |  |  |  |  |  |
| **استاد راهنمای دوم**  |  |  |  |  |  |
| **استاد مشاور اول**  |  |  |  |  |  |
| **استاد مشاور دوم**  |  |  |  |  |  |

 |
|  **این پیشنهاده در شورای تحصیلات تکمیلی گروه .......................................به تاریخ ................................................ مورد بررسی و تصویب قرار گرفت .اطلاعات مربوط به پیشنهاده توسط دانشجو در سامانه همانندجو بارگذاری و گزارش مربوطه به پیوست می‌باشد.**  **نام و امضای مدیر گروه** **این پیشنهاده در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده .......................................به تاریخ ................................................ مورد بررسی و تصویب قرار گرفت .** **نام و امضای معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی/ رییس دانشکده** **دانشجو باید کاربرگ پیشنهاده تصویب شده را جهت درج در پرونده تحصیلی به آموزش دانشکده تحویل دهد. تا کارشناس آموزش نسبت به تعریف فعالیت آموزشی -پژوهشی در**  **سیستم گلستان اقدام کند.** **دانشجو پس از تصویب و دفاع موفق از پیشنهاده، اطلاعات مربوطه را در سامانه پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران ثبت و پس از تایید نهایی، گواهی ثبت را جهت درج در پرونده تحصیلی به آموزش دانشکده تحویل دهد.** |

**2- شرح پیشنهاده رساله1**

**الف) بیان مسأله، هدف و ضرورت تحقیق:**

**ب) کلمات کلیدی:**

 **فارسی:( به ترتیب حروف الفبای فارسی)**

 **انگلیسی: (به ترتیب حروف الفبای انگلیسی)**

**پ) سئوالات پژوهشی:**

**ج) فرضیات:**

**د) پیشینه پژوهش:**

**ن) روش پژوهش:**

**و) مراحل و زمانبندی پژوهش با توجه به مدت مجاز آموزشی:**

**ه) فهرست منابع:**

**ی)مواد، وسایل و دستگاه‌های مورد نیاز و منبع تأمین:**

 **نام مواد یا دستگاه: منبع تامـین:**

 **تاریخ و امضای دانشجو**

 بدیهی است بنا به نوع و ماهیت رشته / گرایش می توان موارد دیگری در بند 2 جایگزین نمود.

1. **اگر رساله توسط سازمانی حمایت شود باید موافقت بین معاونت پژوهشی دانشگاه و سازمان مذکور ضمیمه باشد.**

	1. **رساله ‌ای كه انجام آنها مستلزم تامین لوازم و مواد مصرفي و هزینه خدمات آزمایشگاهی و میدانی (مانند نمونه‌برداری و انجام آزمایشات) است. تجربي محسوب مي‌‌شوند. استفاده از لوازم مصرفي كه معمولاً براي تمام دانشجويان تحصيلات تكميلي ضرورت پيدا مي‌كند (نظير تهيه مقاله يا كتاب، نرم افزار، داده یا تکمیل پرسشنامه و ...) ملاك تجربي بودن رساله نيست.**
	2. **درصورتی که هریک ازاستادان راهنمای دوم و مشاوران عضو هیات علمی دانشگاه الزهرا نباشند، لازم است آخرین حکم کارگزینی آنها ضمیمه گردد.** [↑](#footnote-ref-1)